



**План мероприятий по противодействию коррупции
в МАДОУ «ЦРР-детский сад №16»
на 2022- 2023 учебный год**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы в ДОУ, направленных на эффективную профилактику коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ* «О противодействии коррупции», с изменениями и дополнениями от 11 июля, 21 ноября 2011 года, 3, 29 декабря 2012 года, 7 мая, 30 сентября, 28 декабря 2013 года, Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции».

Задачи:

- разработать и внедрить организационно — правовые механизмы, снимающих возможность коррупционных действий;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействовать реализации прав граждан и организовать доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий МАДОУ
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - аппаратных совещаниях МАДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Совета родителей, Педагогических советах; - собрания родителей.	В течение года	Заведующий МАДОУ
1.3.	Представление общественности публичного доклада	Май	Заведующий МАДОУ
1.4.	Предоставление отчётов о расходовании внебюджетных средств и о результатах деятельности за 2022 год	До 1 марта	Старший воспитатель
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Обеспечение наличия в МБДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБДОУ, Журнал учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений.	Постоянно	Заведующий МАДОУ
2.2.	Обновление стенда «Казань – против коррупции» и раздел сайта «Нет коррупции»	1 раз в полугодие	Старший воспитатель
2.3.	Организация и проведение инвентаризационного	Октябрь-ноябрь	Комиссия по

	учета муниципального имущества МБДОУ		инвентаризации
2.4	Предоставление руководителем МАДОУ в отдел организационной и кадровой работы управления образования Ново-Савиновского района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	До 30 апреля	Заведующий МАДОУ
2.5.	Обновление информационных стендов МАДОУ, размещение на них полной и объективной информации о порядке предоставления ДПУ, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств. Размещение информации о порядке привлечения и расходовании внебюджетных средств, о порядке предоставления ДПУ и о работе антикоррупционной комиссии. Размещение на стенде МАДОУ и на сайте информации о телефоне горячей линии 292-70-50 по различным вопросам антикоррупционной направленности	В течение года	Старший воспитатель
2.6.	Работа с педагогическим персоналом по соблюдению правил и порядка оказания ДПУ, недопущения фактов принуждения к ДПУ	В течение года	Заведующий МАДОУ
2.7.	На итоговом педсовете включить вопрос антикоррупционной направленности	Май 2023	Старший воспитатель
•	3. Работа с детьми		
3.1.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных к школе группах; - проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательной деятельности»	Декабрь	Ст.воспитатель Хамидуллина А.З. Воспитатели групп
3.2.	Выставка детских рисунков «Я и мои права»	Декабрь	Старший воспитатель
	4. Работа с родительской общественностью		
4.1.	Регулярно обновлять информацию на стенде МАДОУ и сайте о привлечении и расходовании внебюджетных средств, в том числе поступлений от благотворительных организаций и физических лиц	В течение года	Старший воспитатель Зам по АХР
4.2.	Размещать на сайте МАДОУ Устав МАДОУ, Правила приёма учащихся- с целью ознакомления родителей	По мере внесения изменений в документы	Старший воспитатель Зам по АХР
4.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МАДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Сентябрь-октябрь	Ст воспитатель Хамидуллина А.З. Воспитатели групп
4.4.	Размещение на сайте МАДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности МАДОУ	Май	Заведующий ДОУ Ст.воспитатель

4.5.	Обеспечение функционирования сайта МАДОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ	В течение года	Заведующий ДОУ Ст.воспитатель
4.6.	Отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции	Май	Комиссия по противодействию коррупции
4.7.	Анализ исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции	Май	Старший воспитатель
Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1.	Принятие мер по недопущению нарушений антикоррупционного законодательства	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
5.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в МБДОУ.		Заведующий МАДОУ

Заведующая



Е.В.Шайдуллина